

**LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

Última Reforma en el Periódico Oficial el día 6 de Septiembre de 2013.

**TITULO PRIMERO  
RESPONSABILIDADES, SUJETOS Y SANCIONES**

**CAPITULO I  
DISPOSICIONES GENERALES.**

**ARTICULO 1º.-** Esta Ley reglamenta el Título Octavo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, en materia de responsabilidades de los servidores públicos del Estado y sus Municipios, de sus entidades, de las obligaciones en el servicio público, sanciones a las conductas que impliquen responsabilidad administrativa, así como las que se deban resolver mediante juicio político, procedimientos y autoridades para aplicarlas, las autoridades competentes y los procedimientos para declarar la procedencia del procesamiento penal de los servidores públicos que gozan de protección constitucional, del fincamiento de responsabilidades administrativas disciplinarias y registro patrimonial de los servidores públicos.

**ARTICULO 2º.-** Para los efectos de esta Ley, servidor público es toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión, de cualquier naturaleza en la Administración Pública Estatal o Municipal, en sus entidades, en el Instituto Electoral de Quintana Roo, en el Tribunal Electoral de Quintana Roo y en los Poderes Legislativo y Judicial del Estado, con independencia del acto jurídico que les dé origen.

**ARTICULO 3º.-** Son autoridades competentes en materia de responsabilidad de los servidores públicos:

- I. La Legislatura del Estado;
- II. El Tribunal Superior de Justicia del Estado;
- III. La Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado;
- IV. Los Ayuntamientos de los Municipios del Estado;
- V. Las Contralorías Municipales;
- VI. Los órganos de control y evaluación interna de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;
- VII. Los demás órganos jurisdiccionales que determinen las leyes;

**ARTICULO 4º.-** No podrá imponerse dos veces por una sola conducta, sanciones de la misma naturaleza.

**CAPITULO II  
DE LA RESPONSABILIDAD POLÍTICA**

**ARTICULO 5º.-** Incurren en responsabilidad política la o el Gobernador del Estado, las o los Diputados de la Legislatura del Estado, las y los Magistrados del Tribunal Superior de Justicia, las y los Magistrados Unitarios, la o el Magistrado Presidente y las y los Magistrados del Tribunal Electoral, las y los Titulares de la Administración Pública Central, la o el Titular del Órgano Superior de Fiscalización, las o los Directores Generales o sus equivalentes de los Organismos Descentralizados del Estado o de los Municipios, Empresas de Participación Estatal o Municipal Mayoritaria o Fideicomisos Públicos del Estado o Municipios y Miembros de los Ayuntamientos; la o el Consejero Presidente y las y los Consejeros Electorales del Consejo General, así como la o el Secretario General del Instituto Electoral de Quintana Roo, por actos u omisiones que perjudiquen los intereses públicos fundamentales o afecten su buen despacho, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 160 de la Constitución Política del Estado.

*Artículo reformado en el Periódico Oficial del Estado el día 9 de agosto de 2013*

**ARTICULO 6º.-** Perjudican los intereses públicos fundamentales o afectan su buen despacho, las siguientes conductas:

- I. El ataque a la Soberanía del Estado;
- II. El ataque a las Instituciones Democráticas;
- III. El ataque a la forma de Gobierno Republicano, Representativo y Popular del Estado, y el menoscabo por cualquier forma de las atribuciones constitucionales de cualquiera de los Poderes;
- IV. El ataque a la organización política y administrativa del Municipio;
- V. Las violaciones graves y sistemáticas a las garantías individuales o sociales;
- VI. El ataque a la libertad de sufragio;
- VII. La usurpación de atribuciones y de funciones;
- VIII. Cualquier infracción a la Constitución o a las leyes estatales cuando cause perjuicios graves al Estado, a uno o varios Municipios, o motive algún trastorno en el funcionamiento normal de las instituciones;
- IX. Las omisiones de carácter grave, en los términos de la fracción anterior;
- X. El abandono o desatención injustificada de sus funciones;
- XI. Las violaciones sistemáticas o graves a los planes, programas y presupuestos de la Administración Pública, Estatal o Municipal y a las leyes que determine el manejo de los recursos financieros, bienes estatales y municipales;
- XII. La notoria negligencia o torpeza en el desempeño de las funciones públicas;
- XIII. El manejo indebido de fondos y recursos del Estado.

**ARTICULO 7º.-** Se impondrá mediante juicio político seguido a los servidores públicos que incurran en las causas previstas en el Artículo 6º las siguientes sanciones:

- I. Destitución; e
- II. Inhabilitación de uno a veinte años.

**ARTICULO 8º.-** El Gobernador del Estado, los Diputados de la Legislatura, los Magistrados del Tribunal Superior de Justicia y los Presidentes Municipales, sólo podrán ser sujetos a juicio político por violaciones graves a la Constitución Política del Estado y a las leyes que de ella emanen, así como por el manejo indebido de fondos y recursos del Estado.

**TITULO SEGUNDO  
DEL JUICIO POLÍTICO Y DECLARATORIA DE PROCEDENCIA.  
CAPITULO I  
DEL JUICIO POLÍTICO.**

**ARTICULO 9º.-** La Legislatura del Estado conocerá mediante el presente procedimiento de los casos de responsabilidad política en que incurran los servidores públicos a que se refiere el Artículo 5 de la presente Ley, para la aplicación de la sanción que le corresponda.

También conocerá por medio de este procedimiento, de la Declaratoria que le remitan las Cámaras del H. Congreso de la Unión, para los efectos del Segundo Párrafo del Artículo 110 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**ARTICULO 10.-** Al proponer la Legislatura la constitución de comisiones para el despacho de los asuntos, integrará una Comisión de Justicia, para intervenir en los procedimientos consignados en el presente Título y en los términos de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado.

**ARTICULO 11.-** Corresponde a la Legislatura del Estado instruir el procedimiento relativo al juicio político, actuando como Jurado de Sentencia.

**ARTICULO 12.-** El juicio político solo podrá iniciarse durante el tiempo en que el servidor público desempeñe su empleo, cargo o comisión y dentro del transcurso del año siguiente a la conclusión de sus funciones. No será procedente por la mera expresión de ideas. Las sanciones respectivas se aplicarán en un plazo no mayor de un año a partir de iniciado el procedimiento.

**ARTICULO 13.-** Cualquier ciudadano, bajo su más estricta responsabilidad y aportando los elementos de prueba, podrá formular denuncia ante la Legislatura de las conductas a que se refiere el Artículo 6º de esta Ley.

**ARTICULO 14.-** Presentada la denuncia en la Oficialía de Partes del Poder Legislativo, ésta se turnará de inmediato a la Comisión de Justicia. Ratificada la denuncia personalmente dentro de los tres días hábiles siguientes a su presentación ante el Presidente de la citada Comisión, se dictaminará si la conducta atribuida al servidor público se encuentra dentro del término señalado en el Artículo 12 de esta Ley, así como si corresponde a las enumeradas por el Artículo 6º de esta Ley y si el inculpado está comprendido entre los servidores públicos a que se refiere el Artículo 5º de esta Ley, y por lo tanto, amerita la incoación del procedimiento.

Las denuncias anónimas no producirán ningún efecto.

**ARTICULO 15.-** Son elementos de prueba los que permitan a la Comisión de Justicia de la Legislatura determinar la presunta responsabilidad del servidor público, o que orienten las investigaciones lo suficientemente como para poder establecer, sin más limitaciones, que las pruebas no estén prohibidas por la ley ni sean contrarias a la moral.

**ARTICULO 16.-** Si la Comisión de Justicia mediante dictamen o resolución, determina que la denuncia presentada reúne los requisitos de procedibilidad, remitirá la misma a la Legislatura para el efecto que ésta de el trámite correspondiente. En caso contrario, la Comisión de Justicia desechará de plano la denuncia presentada por improcedente, debiendo notificar por escrito, en este caso, al o los denunciantes.

**ARTICULO 17.-** Recibido el dictamen o resolución que señala el artículo anterior, la Legislatura elegirá una Comisión Instructora que se encargará de estudiar, analizar y determinar la procedencia de la denuncia en cuanto al fondo del asunto planteado y actuará, en su caso, como órgano de acusación. La Comisión Instructora se compondrá de tres miembros elegidos conforme a lo previsto por el Artículo 41 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo y tendrá el carácter de transitoria.

**ARTICULO 18.-** La Comisión Instructora podrá realizar el número y tipo de sesiones que acuerde su Presidente, en el lugar que al efecto señale, así como las diligencias que en derecho procedan, teniendo facultad para hacer inspecciones a oficinas o a cualquier otro lugar para revisar archivos, documentos y pedir copias o los originales de éstos. Podrá llamar a comparecer y formular interrogativos a cualquier servidor público, empleado o persona que se vincule directa o indirectamente con el asunto en investigación, para lo cual tendrá todas las facultades que le permitan cumplir con su cometido, de acuerdo a las leyes.

La negativa u omisión de autoridades o particulares para facilitar la labor de la comisión u obstaculizar su función, producirá la responsabilidad que corresponda y la modalidad del delito de encubrimiento.

**ARTICULO 19.-** La Comisión Instructora tendrá un término de cinco días naturales prorrogables por otros tres a solicitud de su Presidente ante la Legislatura, contados a partir de la fecha en que se hubiera desahogado la última diligencia procesal, para presentar sus conclusiones. Para este efecto analizará clara y metódicamente la conducta o los hechos imputados y hará las consideraciones jurídicas que procedan para justificar, en su caso, la conclusión o la continuación del procedimiento.

Si de las constancias del procedimiento se desprende la inocencia del servidor público denunciado, las conclusiones de la Comisión Instructora terminarán proponiendo que no ha lugar a proceder en su contra, por la conducta o el hecho materia de la denuncia que dio origen al procedimiento.

Si de las constancias aparece la probable responsabilidad del servidor público, las conclusiones de la comisión terminarán proponiendo lo siguiente:

- I. Que está legalmente comprobada la acción u omisión en materia de la denuncia.
- II. Que existe probable responsabilidad del servidor público encausado.
- III. Que la sanción debe imponerse de acuerdo con la ley.

En este caso, la Comisión Instructora enviará sus conclusiones al Secretario de la Mesa Directiva, con el carácter de acusación, solicitando se continúe con el procedimiento correspondiente.

**ARTICULO 20.-** Recibidas las conclusiones de la Comisión Instructora por el Secretario de la Mesa Directiva, éste dará cuenta al Presidente de la Legislatura, quien anunciará a la propia Legislatura sobre la imputación dentro de los tres días naturales siguientes.

La Legislatura, reunida en pleno, celebrará una sesión para el efecto de discutir el dictamen de la Comisión Instructora y votar su aprobación o rechazo. Si la Legislatura rechaza el dictamen presentado, el presidente de la misma declarará que no ha lugar a iniciar juicio político en contra del servidor público denunciado por los actos o hechos imputados. En caso contrario, la Legislatura iniciará el juicio político actuando como Jurado de Sentencia, con exclusión de los miembros de la Comisión Instructora, mediante Declaratoria que se hará bajo la siguiente fórmula: "La Legislatura del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, inicia hoy Juicio Político en contra del ciudadano..."

**ARTICULO 21.-** Una vez iniciado el juicio político, el Presidente de la Legislatura lo hará saber al denunciante y al servidor público denunciado, para que aquel se presente por si y éste lo haga personalmente asistido de su defensor, a fin de que aleguen lo que a su derecho convenga en la sesión de audiencia respectiva.

**ARTICULO 22.-** En la sesión de audiencia de conclusiones, alegatos y resolución definitiva, el Presidente de la Mesa Directiva de la Legislatura, luego de declarar abierta la sesión, procederá a informar al Pleno, el estado en que se encuentra el expediente y acto seguido concederá el uso de la palabra al Presidente de la Comisión Instructora o a alguno de sus miembros que lo solicite y al servidor público al que se le instruye el juicio político, en forma alternada. Podrán hacer uso de la palabra una sola vez los miembros de la Comisión y hasta dos veces su Presidente, concediendo la palabra por cada vez al servidor público sujeto a juicio.

**ARTICULO 23.-** Concluida la etapa de conclusiones y alegatos, el Presidente de la Legislatura pedirá a los miembros del Jurado resolver en justicia, equidad y apegado a derecho, y declarará un receso para que los Diputados miembros del Jurado de Sentencia procedan a deliberar a conciencia.

**ARTICULO 24.-** Reanudada la sesión se concederá el uso de la palabra a un miembro del Jurado y a otro de sus miembros que lo solicitare. No podrán hacer uso de la palabra más de dos oradores.

Al concluir el último orador, se tomará votación nominal. Cada miembro del Jurado dirá si el servidor público es o no responsable, o con la palabra si o no. Esta votación podrá ser sustituida por cédula, si así lo pidiera algún Diputado y lo acordare el Pleno.

**ARTICULO 25.-** Si la votación fuere en el sentido de que es responsable el servidor público, se emitirá resolución en esa misma sesión, decretando la sanción correspondiente. Si además, los hechos fueren probablemente constitutivos de delito, de acuerdo a lo dispuesto en la legislación penal vigente en el Estado, se dará vista al Ministerio Público, para los efectos legales conducentes.

**ARTICULO 26.-** Si la votación fuere en el sentido de que no es responsable el servidor público, éste podrá continuar en el ejercicio de su función, se declarará concluido el procedimiento y se mandará a archivar el expediente relativo.

## **CAPITULO II DE LA DECLATORIA DE PROCEDENCIA**

**(REFORMA P.O. 4 DE JUNIO DE 2004)**

**ARTICULO 27.-** La Legislatura conocerá mediante el procedimiento de Declaratoria de Procedencia, de las denuncias y querellas de los particulares o requerimientos del Ministerio Público, a fin de que pueda procederse por la vía penal en contra de los servidores públicos a que se refiere el Artículo 160 de la Constitución Política del Estado.

También conocerá por medio de este procedimiento, de las Declaratorias de Procedencia que le permitan las Cámaras del Honorable Congreso de la Unión, en términos del Artículo 111 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**ARTICULO 28.-** En la substanciación del procedimiento de Declaratoria de Procedencia, se observarán las disposiciones conducentes del capítulo anterior, incluido el procedimiento de examen previo por parte de la Comisión de Justicia y las relativas que establezcan la Constitución Política del Estado y la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado; en los siguientes términos:

**a.** El dictamen que presente la Comisión Instructora será en el sentido de que ha o no ha lugar a suspender el fuero constitucional para que, en su caso, se proceda penalmente en contra del servidor público inculcado.

**b.** Si el dictamen de la Comisión Instructora fuere en el sentido de que no ha lugar a suspender el fuero constitucional para que en su caso, se proceda penalmente en contra del servidor público inculcado y fuere aprobado por el Pleno, el Presidente de la Legislatura declarará concluido el procedimiento de Declaratoria de Procedencia.

En caso contrario, la Legislatura se erigirá en Gran Jurado dentro de los tres días siguientes, notificando al denunciante o querellante, al servidor público denunciado y al Ministerio Público, quien tendrá intervención.

**ARTICULO 29.-** Emitida la Declaratoria de Procedencia de la acusación, por este sólo hecho, quedará separado de su cargo el servidor público, quedando a disposición de la autoridad competente para el ejercicio de la acción penal.

La Legislatura remitirá al Procurador General de Justicia del Estado, copia certificada del expediente, comunicándole la resolución respectiva. También se le comunicará la declaratoria en el sentido de la NO-PROCEDENCIA de la acusación.

**ARTICULO 30.-** Cuando no exista querrela, denuncia o requerimiento del Ministerio Público, si durante el procedimiento aparecieren elementos probablemente constitutivos de delito, la Comisión Instructora al resolver, turnará copia del expediente a la Procuraduría General de Justicia del Estado, con el objeto de que se integre la averiguación previa y se ejercite la acción penal correspondiente.

**ARTICULO 31.-** Para proceder penalmente contra el Gobernador del Estado, Diputados y Magistrados del Tribunal Superior de Justicia del Estado, en los términos del Artículo 111 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Legislatura del Estado, al recibir de las Cámaras del H. Congreso de la Unión la declaración correspondiente, procederá, conforme a sus atribuciones y en los términos de la Constitución Política del Estado, a declarar si procede la homologación de la Declaratoria del Congreso de la Unión y consecuentemente el retiro de la protección que la propia Constitución Política del Estado otorga a tales servidores públicos, a fin de que sean enjuiciados penalmente.

**(REFORMA P.O. 4 DE JUNIO DE 2004)**

Quando se siga proceso penal a un servidor público de los mencionados en el Artículo 160 de la Constitución Política del Estado, sin haberse satisfecho el procedimiento al que se refieren los artículos anteriores, la Legislatura Estatal a través del Presidente de la Mesa Directiva o de la Diputación Permanente, en su caso, librárá oficio al Juez o Tribunal que conozca de la causa, a fin de que suspenda el procedimiento en tanto se resuelve si ha lugar a proceder.

**CAPITULO III  
DISPOSICIONES COMUNES PARA LOS CAPÍTULOS I Y II DEL TITULO SEGUNDO.**

**ARTICULO 32.-** Las declaraciones y resoluciones definitivas de la Legislatura Estatal, son inatacables por recursos o medios de defensa ordinarios, en los términos de la legislación estatal.

**ARTICULO 33.-** La Legislatura Estatal, enviará por riguroso turno a la Comisión de Justicia, las denuncias, querellas, requerimientos del Ministerio Público o acusaciones que se le presenten y en ningún caso, podrá dispensarse un trámite.

**ARTICULO 34.-** Cuando la Comisión Instructora o la Legislatura deban realizar una diligencia en la que se requiera la presencia del inculpado, se emplazará a éste para que comparezca o conteste por escrito a los requerimientos que se le hagan; si el inculpado se abstiene de comparecer o de informar por escrito, se entenderá que contesta en sentido negativo.

Las diligencias que deban efectuarse fuera del lugar de residencia de la Legislatura, deberán solicitarse al Tribunal Superior de Justicia del Estado, para que el juez que corresponda las practique dentro de su jurisdicción y para cuyo efecto se remitirá a dicho Tribunal Superior de Justicia el testimonio de las constancias conducentes, para que las practiquen con estricta sujeción a las determinaciones con que se les comunique.

Todas las comunicaciones oficiales que deban girarse para la práctica de las diligencias a que se refiere este artículo, se notificarán personalmente o se enviarán por correo certificado con acuse de recibo.

**ARTICULO 35.-** Los miembros de la comisión y en general los Diputados de la Legislatura Estatal que hayan intervenido en algún acto del procedimiento, podrán excusarse o ser recusados por alguna de las causas del impedimento que señale el Código de Procedimientos Civiles del Estado.

Únicamente con la expresión de causa podrá el inculpado recusar a miembros de la Comisión Instructora que conozcan de la imputación presentada en su contra, o a Diputados de la Legislatura que deban participar en actos de procedimientos.

El propio inculpado solo podrá hacer valer la recusación desde que se le requiera para el nombramiento de defensor hasta la fecha en que se cite a la Legislatura Estatal para que actúe.

**ARTICULO 36.-** Presentada la excusa o la recusación, se calificará dentro de los tres días naturales siguientes, en un incidente que se substanciará ante la comisión a cuyos miembros no se hubiese señalado impedimento para actuar; si ha lugar a la excusa o recusación de integrantes de la propia comisión, la Legislatura elegirá a un suplente. En el incidente serán escuchados el promovente y el recusado y se recibirán las pruebas correspondientes. La Legislatura calificará en los demás casos de excusa o recusación.

**ARTICULO 37.-** Tanto el inculpado como el denunciante o querellante, podrán solicitar de las oficinas o establecimientos públicos las copias certificadas de documentos que pretendan ofrecer como prueba ante la Comisión Instructora o ante la Legislatura Estatal.

Las autoridades estarán obligadas a expedir dichas copias certificadas sin demora y si no lo hicieren, la Comisión Instructora o la Legislatura Estatal, a instancia del interesado, señalará a la autoridad omisa un plazo no mayor de siete días hábiles para que las expida, bajo apercibimiento de imponerle una multa equivalente de diez a cien veces el salario mínimo diario vigente en el Estado, sanción que se hará efectiva si la autoridad no la expidiere. Si resultase falso que el interesado hubiere solicitado las constancias, la multa se hará efectiva en su contra.

Por su parte, la Comisión Instructora o la Legislatura Estatal solicitarán las copias certificadas de constancias que estimen necesarias para el procedimiento y si la autoridad de quien la solicitase no la remite dentro de un plazo no mayor de siete días hábiles, se impondrá la multa a que se refiere el párrafo anterior.

**ARTICULO 38.-** La Comisión Instructora o la Legislatura Estatal, podrán solicitar por sí, o a instancia de los interesados, los documentos y expedientes originales ya concluidos y la autoridad de quien se solicitase tendrá la obligación de remitirlos. En caso de incumplimiento, se aplicará el apercibimiento dispuesto en el artículo anterior.

Dictada la resolución definitiva en el procedimiento, los documentos y expedientes mencionados deberán ser devueltos a la oficina de su procedencia, debiendo dejar copia certificada de las constancias que la Comisión Instructora o Legislatura estimen pertinentes y que obre en autos.

**ARTICULO 39.-** La Comisión Instructora o la Legislatura, no podrán erigirse en Órganos de Acusación, Jurado de Sentencia o Jurado de Procedencia, en su caso, sin que antes se compruebe

fehacientemente que han sido debidamente citados, el servidor público, su defensor, el denunciante o querrellante y/o el Ministerio Público.

**ARTICULO 40.-** No podrán votar en ningún caso los Diputados que hubiesen presentado la imputación contra el servidor público, ni tampoco aquellos que hubiesen aceptado el cargo de defensor, aún cuando lo renuncien después de haber comenzado a ejercer el cargo.

**ARTICULO 41.-** Todo lo no previsto por esta Ley y en las discusiones y votaciones se observarán, en lo aplicable, las reglas que establecen la Constitución Política del Estado, la Ley Orgánica del Poder Legislativo y el Reglamento para el Gobierno Interior del Poder Legislativo del Estado, para discusión y votación de las leyes. En todo caso, las votaciones deberán ser nominales para formular, aprobar o reprobado las conclusiones o dictámenes de la comisión y para resolver incidental o definitivamente en el procedimiento.

**ARTICULO 42.-** En el juicio político a que se refiere esta Ley, los acuerdos y determinaciones de la Legislatura se tomarán en sesión pública, excepto en la que se presente la acusación o cuando las buenas costumbres o el interés general, exijan que la audiencia sea secreta.

#### **(REFORMA P.O. 4 DE JUNIO DE 2004)**

**ARTICULO 43.-** Cuando en el curso del procedimiento incoado a un servidor público de los mencionados en el Artículo 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo; se presente nueva denuncia en su contra, se procederá respecto a ella de acuerdo a lo dispuesto en esta Ley, hasta agotar la instrucción de los diversos procedimientos, procurando de ser posible, la acumulación procesal.

Si la acumulación fuese procedente, la comisión formulará en un solo documento sus conclusiones, que comprenderán el resultado de los diversos procedimientos.

**ARTICULO 44.-** La Comisión Instructora y la Legislatura podrán disponer de los medios de apremio que fueren procedentes, mediante acuerdo de la mayoría de sus miembros presentes en la sesión respectiva.

**ARTICULO 45.-** Las declaraciones o resoluciones aprobadas por la Legislatura Estatal, con apego a esta Ley, se comunicarán al Presidente del Tribunal Superior de Justicia si se tratase de alguno de los integrantes del Poder Judicial a que alude esta Ley; y en todo caso, al Ejecutivo para su conocimiento y efectos legales y para su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

La Legislatura Estatal recibirá la notificación de las Declaratorias de las Cámaras del H. Congreso de la Unión, relativas al Gobernador del Estado, Diputados Locales y Magistrados del Tribunal Superior de Justicia de la Entidad, en los términos de los Artículos 110 y 111 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**ARTICULO 46.-** En todo lo relativo al procedimiento del juicio político no previsto en esta Ley, así como en la apreciación y valoración de las pruebas, se observarán las disposiciones del Código de Procedimientos Penales del Estado; así mismo, se aplicarán en todo lo conducente las del Código Penal vigente en el Estado.

## **TITULO TERCERO RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA**

### **CAPITULO I OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS**

**ARTICULO 47.-** Para salvaguardar la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que deban ser observadas en el servicio público, independientemente de las obligaciones específicas que correspondan al empleo, cargo o comisión, todo servidor público, sin perjuicio de sus derechos laborales, tendrá las siguientes obligaciones de carácter general:

I. Cumplir con la máxima diligencia el servicio que le sea encomendado y abstenerse de cualquier acto u omisión que cause la suspensión o deficiencia de dicho servicio o implique abuso o ejercicio indebido de su empleo, cargo o comisión;

**II.** Formular y ejecutar legalmente en su caso, los planes, programas y presupuestos correspondientes a su competencia y cumplir las leyes y otras normas que determinen el manejo de recursos financieros, bienes económicos y públicos;

**III.** Utilizar los recursos que tenga asignados para el desempeño de su empleo, cargo o comisión, las facultades que le sean atribuidas o la información reservada a que tenga acceso por su función, exclusivamente para los fines a que estén afectos;

**IV.** Abstenerse de causar daños y perjuicios a la Hacienda Pública Estatal o Municipal, sea por el manejo irregular de fondos y valores estatales y municipales, o por irregularidades en el ejercicio o pago de recursos presupuestales del Estado o Municipios, o de los concertados o convenidos por el Estado con la Federación, o sus Municipios;

**V.** Custodiar y resguardar la documentación e información que por razón de su empleo, cargo o comisión, conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso, impidiendo o evitando el uso, la sustracción, destrucción, ocultamiento o inutilización indebida de aquellas;

**VI.** Observar buena conducta en su empleo, cargo o comisión, tratando con respeto, diligencia, imparcialidad y rectitud a las personas con las que tenga relación con motivo de éste;

**VII.** Observar en la dirección de sus subalternos las debidas reglas del trato y abstenerse de incurrir en agravio, desviación o abuso de autoridad;

**VIII.** Observar respeto y subordinación legítima con respecto a sus superiores inmediatos o mediatos, cumpliendo las disposiciones que éstos dicten en el ejercicio de sus atribuciones.

**IX.** Comunicar por escrito al Titular de la Dependencia o Entidad en la que presten sus servicios el incumplimiento de las obligaciones establecidas en este artículo o las dudas fundadas que le suscite la procedencia de las órdenes que reciba;

**X.** Abstenerse de ejercer las funciones de un empleo, cargo o comisión, después de concluido el período para el cual se le designó, o de haber sido cesado por cualquier otra causa, en el ejercicio de sus funciones;

**XI.** Abstenerse de disponer o autorizar que un subordinado no asista sin causa justificada a sus labores; así como de otorgar indebidamente licencias, permisos o comisiones con goce parcial o total de sueldo y otras percepciones;

**XII.** Abstenerse de desempeñar algún otro empleo, cargo o comisión oficial o particular que la ley le prohíba;

**XIII.** Abstenerse de autorizar la selección, contratación, nombramiento o designación de quien se encuentre inhabilitado por resolución firme de la autoridad competente para ocupar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

**XIV.** Excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge, parientes civiles o por afinidad y/o consanguíneos hasta el cuarto grado, e incluso, para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;

**XV.** Informar por escrito al jefe inmediato y en su caso, al superior jerárquico, sobre la atención, trámite o resolución de los asuntos a que hace referencia la fracción anterior y que sean de su conocimiento; y observar sus instrucciones por escrito, sobre la atención, tramitación o resolución, cuando el servidor público no pueda abstenerse de intervenir en ellos;

**XVI.** Abstenerse, durante el ejercicio de sus funciones, de solicitar, aceptar o recibir, por sí o por interpósita persona, dinero, bienes mediante enajenación a su favor en precio notoriamente inferior al que el bien de que se trate tenga en el mercado ordinario, o cualquier donación, empleo, cargo, servicio o comisión para sí o para las personas a que se refiere la fracción XIV, y que procedan de cualquier persona física o moral, cuyas actividades profesionales, comerciales o industriales se encuentren directamente vinculadas, reguladas o supervisadas por el servidor público de que se trate en el



desempeño de su empleo, cargo, o comisión. Esta prevención es aplicable hasta un año después de que se haya retirado del empleo, cargo o comisión;

**XVII.** Desempeñar su empleo, cargo o comisión sin obtener o pretender beneficios adicionales a las contraprestaciones comprobables que el Estado otorga por el desempeño de su función, sean para él o para las personas a las que se refiere la fracción XIV;

**XVIII.** Abstenerse de participar, intervenir indebidamente, nombrar, contratar o promover como servidores públicos a personas con quienes tenga parentesco por afinidad o civil y/o consanguíneo hasta el cuarto grado y que por razón de su adscripción dependan jerárquicamente de la unidad administrativa de la que sea titular. Cuando al asumir el servidor público el cargo o comisión de que se trate y ya se encontrare en ejercicio de una función o responsabilidad pública, el familiar comprendido dentro de la restricción prevista en esta fracción, deberán preservarse los derechos previamente adquiridos por éste último. En este caso, el impedimento será para el fin de excusarse de intervenir, en cualquier forma, respecto del nombramiento de su familiar;

**XIX.** Presentar con oportunidad y veracidad la declaración de situación patrimonial en los términos que señala la presente ley:

**XX.** Atender con diligencia las instrucciones, requerimientos y resoluciones que reciba de la autoridad que conozca, conforme a la competencia de la misma;

**XXI.** Supervisar que los servidores públicos sujetos a su dirección cumplan con las disposiciones de este Artículo e informar por escrito al superior jerárquico, de todo acto u omisión que pueda implicar inobservancia de las obligaciones a que se refieren las fracciones de este Artículo y en los términos de las normas que al efecto se expidan; Cuando el planteamiento que formule el servidor público a su superior jerárquico, deba ser comunicado al órgano de control, el superior procederá a hacerlo sin demora, bajo su estricta responsabilidad, poniendo el trámite en conocimiento del subalterno interesado; Si el superior jerárquico omite la comunicación al órgano de control, el subalterno podrá practicarla directamente, informando a su superior acerca de este acto;

**XXII.** Abstenerse de cualquier acto u omisión que implique incumplimiento de cualquier disposición jurídica relacionada con el servicio público,

**XXIII.** Abstenerse de impedir, por sí o por interpósita persona, utilizando cualquier medio la formulación de quejas y denuncias; o que con motivo de las mismas, realicen cualquier conducta injusta u omita una justa y debida, que lesione los intereses de los quejosos o denunciantes;

**XXIV.** Proporcionar en forma oportuna y veraz, la información y datos solicitados por la institución a la que legalmente le compete la vigilancia y defensa de los derechos humanos a efecto de que ésta pueda cumplir con sus atribuciones;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXV.** Responder las recomendaciones que les presente la institución a la que legalmente le compete la vigilancia y defensa de los derechos humanos, y en el supuesto de que se decida no aceptar o no cumplir las recomendaciones, deberá hacer pública su negativa, fundándola y motivándola en términos de lo dispuesto por el Apartado B, del artículo 102 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y, la Ley de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXVI.** Atender los llamados de la Comisión Legislativa de Derechos Humanos, a comparecer, a efecto de que expliquen el motivo de su negativa a aceptar o cumplir las recomendaciones de la institución a la que legalmente le compete la vigilancia y defensa de los derechos humanos, en términos del Apartado B, del artículo 102 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXVII.** Abstenerse de incurrir en la reiteración de conductas que hayan sido materia de una recomendación previa, que no haya sido aceptada o cumplida, emitida por la institución a la que legalmente le compete la vigilancia y defensa de los derechos humanos;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXVIII.** Cumplir con la entrega del despacho a su cargo en los términos que establezcan las disposiciones legales o administrativas que al efecto se establezcan;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXIX.** Abstenerse, en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, de utilizar los recursos públicos que tenga a su disposición en virtud de su cargo, al apoyo de un partido político o de un candidato, o de proporcionar ese apoyo con su participación o a través de la de sus subordinados usando el tiempo correspondiente a sus labores para prestar servicios a un partido político o a un candidato; sin perjuicio de la responsabilidad penal que pudiere corresponderle;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXX.** Abstenerse de adquirir para sí o para las personas a que se refiere la fracción XIV, bienes inmuebles que pudieren incrementar su valor o, en general, que mejore sus condiciones, como resultado de la realización de obras o inversiones públicas o privadas, que haya autorizado o tenido conocimiento con motivo de su empleo, cargo o comisión. Esta restricción será aplicable hasta un año después de que el servidor público se haya retirado del empleo, cargo o comisión;

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXXI.** El servidor público que deje de desempeñar su empleo, cargo o comisión deberá observar, hasta un año después de haber concluido sus funciones, lo siguiente:

- a) En ningún caso aprovechará su influencia u obtendrá alguna ventaja derivada de la función que desempeñaba, para sí o para las personas a que se refiere la fracción XIV.
- b) No usar en provecho propio o de terceros, la información o documentación a la que haya tenido acceso en su empleo, cargo o comisión y que no sea del dominio público.

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXXII.** Recibir y dar curso por los superiores jerárquicos de toda queja por hostigamiento sexual o acoso sexual que le formulen sus subordinados.

**PUBLICADO P.O. 6 SEPTIEMBRE 2013**

**XXXIII.** Las demás que le impongan las leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y convenios vigentes en el Estado.

**ARTICULO 48.-** Se incurre en responsabilidad administrativa por el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones a que se refiere el artículo anterior, dando lugar a la instrucción del procedimiento administrativo ante los órganos disciplinarios y a la aplicación de las sanciones que en esta Ley se consignan, atendiendo a la naturaleza de la obligación de que se transgrede.

**ARTICULO 49.-** Para los efectos de la aplicación de las restricciones y de los impedimentos legales que establece la presente ley para que los funcionarios puedan intervenir, solicitar, designar, contratar, promover, emprender, remover, cesar, o sancionar, en actos relacionados con su cónyuge y familiares; se observará lo dispuesto en el Código Civil del Estado con relación a los grados de parentesco.

**ARTICULO 50.-** Para los efectos de éste Título, se entenderá por superior jerárquico al titular de la Dependencia o Entidad Paraestatal correspondiente. En los Poderes Legislativo y Judicial, serán superiores jerárquicos para los efectos de esta ley, el Presidente de la Gran Comisión y el Presidente del Tribunal Superior de Justicia. En el Gobierno Municipal se entenderá por superior jerárquico al Presidente Municipal.

**CAPITULO II**  
**SUJETOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.**

**ARTICULO 51.-** Son sujetos de responsabilidad administrativa, los servidores públicos que se señalan en el artículo 2º de esta Ley. Por lo que hace a la responsabilidad administrativa de los funcionarios y empleados de los órganos autónomos del Estado, éstos se sujetarán a lo que expresamente señalen sus leyes orgánicas.

**ARTICULO 52.-** Son autoridades competentes en materia de responsabilidad administrativa, la Secretaría de la Contraloría, los Órganos de Control y Evaluación Interna de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública, el Pleno del Tribunal Superior de Justicia, el Pleno del Tribunal Electoral, la Comisión que la Legislatura del Estado señale para tal efecto, los Ayuntamientos, las Contralorías Municipales y los Órganos de Control Interno de los Organismos Públicos Autónomos.

**ARTICULO 53.-** El Tribunal Superior de Justicia del Estado, establecerá los órganos y sistemas para identificar, investigar y determinar las responsabilidades de sus servidores públicos, derivadas del incumplimiento de las obligaciones a que se refiere el Artículo 47, así como para aplicar las sanciones contempladas en el Capítulo III del presente Título, por conducto del superior jerárquico o en los términos de su correspondiente Ley Orgánica.

Lo propio hará la Legislatura, respecto a sus servidores públicos y conforme a la legislación respectiva.

Los Ayuntamientos aplicarán las sanciones respectivas, previa instrucción de los procedimientos por la Presidencia Municipal

**ARTICULO 54.-** Cuando de la responsabilidad administrativa resulte alguna probable responsabilidad penal, la Entidad encargada de aplicar las sanciones administrativas dará vista al Ministerio Público, turnando el expediente para que, en su caso, se ejercite la acción penal correspondiente.

### **CAPITULO III PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y SANCIONES.**

**ARTICULO 55.-** En las Dependencias de la Administración Pública, en las Entidades de la Administración Pública Estatal y en los Ayuntamientos, se establecerán módulos específicos a los que el público tenga fácil acceso para que cualquier interesado pueda presentar quejas y denuncias por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos, con las que se iniciará, en su caso, el procedimiento disciplinario correspondiente.

Dichas quejas o denuncias se harán del conocimiento de la Secretaría de la Contraloría en un plazo que no exceda de 48 horas contadas a partir de la recepción de las mismas, así como de las acciones realizadas para su tramitación, quedando facultada la Secretaría de la Contraloría para establecer las normas y procedimientos para su atención y resolución, salvo las relativas a las quejas y denuncias contra los servidores del Gobierno Municipal que serán fijadas por los Ayuntamientos respectivos.

Lo propio harán, en la esfera de su competencia los Poderes Legislativo y Judicial a través de sus órganos competentes.

**ARTICULO 56.-** Todos los servidores públicos tienen la obligación de respetar y hacer respetar el derecho a la formulación de las quejas y denuncias a las que se refiere el artículo anterior y evitar que con motivo de éstas se causen molestias indebidas al quejoso.

**ARTICULO 57.-** Los servidores públicos que incurran en responsabilidad por incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Ley, serán sancionados según corresponda, por las autoridades que señala el Artículo 52, con:

- I. Apercibimiento privado o público;
- II. Amonestación privada o pública;
- III. Suspensión en el puesto, cargo o comisión;
- IV. Destitución en el puesto, cargo o comisión;
- V. Sanción económica, e
- VI. Inhabilitación para desempeñar algún puesto, cargo o comisión en el servicio público.

Cuando la inhabilitación se imponga como consecuencia de un acto u omisión que implique un lucro al servidor público o cause daños o perjuicios a la Administración Pública, será de uno a diez años si el monto de aquellos no excede de doscientas veces al salario mínimo mensual vigente en la Entidad y de

diez a veinte años si excede de dicho límite. El apercibimiento y la amonestación deben constar por escrito.

**ARTICULO 58.-** Para que una persona que hubiere sido inhabilitada pueda volver a desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público una vez transcurrido el plazo de la inhabilitación impuesta, se requerirá que acredite haber concluido el período de su sanción mediante constancia expedida por la Secretaría de la Contraloría.

**ARTICULO 59.-** Las sanciones administrativas se impondrán tomando en cuenta los siguientes elementos:

I. La gravedad de la responsabilidad en que se incurra y la conveniencia de suprimir prácticas que infrinjan, en cualquier forma, las disposiciones de esta Ley o las que se dicten con base en ella;

II. Las circunstancias y situaciones socioeconómicas del servidor público;

III. El nivel jerárquico, los antecedentes y las condiciones del infractor;

IV. Las condiciones exteriores y los medios de ejecución;

V. La antigüedad en el servicio;

VI. La reincidencia en el incumplimiento de las obligaciones, y

VII. El monto del beneficio, daño o perjuicio económico derivado del incumplimiento de las obligaciones.

**ARTICULO 60.-** En caso de aplicación de sanciones económicas por beneficios obtenidos y/o por daños perjuicios causados por incumplimiento de las obligaciones establecidas en el Artículo 47, se aplicarán dos tantos del lucro obtenido y/o de los daños o perjuicios causados. Las sanciones económicas establecidas en este artículo, se pagarán una vez determinada en cantidad líquida, en su equivalencia en salarios mínimos vigentes al día de su pago, conforme al siguiente procedimiento:

I. La sanción económica impuesta se dividirá entre la cantidad líquida que corresponda al salario mínimo mensual vigente en el Estado al día de su imposición, y

II. El cociente se multiplicará por el salario mínimo mensual vigente en el Estado, el día de pago de la sanción. Para los efectos de esta Ley, se entenderá por salario mensual, el equivalente a treinta veces el salario mínimo diario vigente en el Estado.

**ARTICULO 61.-** Para la ejecución de las sanciones que establece el Artículo 57 de esta Ley se observará lo siguiente:

I. El apercibimiento, la amonestación y la suspensión del empleo, cargo o comisión y de la remuneración correspondiente por un período no menor de tres días ni mayor de tres meses, se ejecutarán por el superior jerárquico.

II. La destitución del empleo, cargo o comisión de los servidores públicos, será ejecutada por el superior jerárquico, de acuerdo con los procedimientos consecuentes con la naturaleza de la relación laboral y en los términos de las leyes respectivas;

III. La Secretaría de la Contraloría, promoverá los procedimientos a que hacen referencia las fracciones I y II de este artículo ejecutando la destitución del servidor público responsable o la procedencia de la suspensión de éste, cuando el superior jerárquico no lo haga; en este caso desahogará el procedimiento y exhibirá las constancias respectivas al superior jerárquico;

IV. La inhabilitación para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público será ejecutada por resolución que dicte la Secretaría de la Contraloría o los superiores jerárquicos en los Poderes Legislativo y Judicial y en los Ayuntamientos, en su caso, en los términos de la resolución dictada; y

V. Las sanciones económicas, en el nivel Gobierno Estatal serán ejecutadas por medio de la Secretaría de Hacienda, con el procedimiento administrativo de ejecución. Respecto a los servidores públicos municipales las sanciones y acciones a que se refieren las fracciones de este artículo,

corresponde ejecutarlas a los Ayuntamientos por conducto del Presidente Municipal, pero las sanciones económicas se harán por medio de sus tesorerías, con el procedimiento administrativo de ejecución.

**ARTICULO 62.-** Si el servidor público presunto responsable confesare su responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones a que hace referencia la presente Ley, se procederá dentro de un plazo no mayor a quince días hábiles siguientes a dictar resolución a no ser que quien conozca el procedimiento disponga la recepción de pruebas para acreditar la veracidad de la confesión.

De aceptarse la plena validez probatoria de la confesión, se impondrá al presunto responsable dos tercios de la sanción aplicable, si es de naturaleza económica, pero en lo que respecta a la indemnización, ésta deberá ser, en todo caso, suficiente para cubrir los daños y perjuicios causados y siempre deberá restituirse cualquier bien o producto que se hubiere percibido con motivo de la infracción. Quedará a juicio de quien resuelve, disponer o no, la suspensión, separación o inhabilitación.

**ARTICULO 63.-** Todo servidor público deberá denunciar por escrito al órgano de control y Evaluación interna de su Dependencia o Entidad Paraestatal o a la Secretaría de la Contraloría del Estado, los hechos que a su juicio sean causa de responsabilidad administrativa imputable a servidores públicos sujetos a su dirección, de la dependencia o entidad de que se trate.

El órgano de control y evaluación interna determinará si existe o no responsabilidad administrativa por el incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos y aplicará, por acuerdo de su superior jerárquico, de ser de su competencia, las sanciones disciplinarias correspondientes.

El órgano de control y evaluación interna enviará a la Secretaría de la Contraloría copia de las denuncias cuando se trate de infracciones graves o cuando, en su concepto y habida cuenta de la naturaleza de los hechos denunciados, deba conocer el caso o participar en las investigaciones.

Tratándose de denuncias en contra de los servidores de los Poderes Legislativo y Judicial, o de los Municipios, las mismas se presentarán ante sus respectivos órganos competentes para determinar responsabilidades y aplicación de las sanciones que procedan.

**ARTICULO 64.-** Cuando se inicie un procedimiento administrativo, la autoridad le asignará él número progresivo que le corresponda agregando la referencia al año en que se inicie el mismo, utilizando la identificación adoptada en todas las promociones, actuaciones y resoluciones que se produzcan en el mismo asunto, debiéndose inscribir en el Libro de Gobierno bajo el número que le corresponda.

En caso de acumulación, la identificación abarcará los datos de los expedientes respectivos, en forma tal que sea posible conocer el alcance del expediente integrado se procederá de igual forma, en lo aplicable, cuando se imponga la separación del procedimiento, acumulando el nuevo al más antiguo.

**ARTICULO 65.-** En el despacho de los expedientes se guardará y respetará el orden riguroso de tramitación en los asuntos de la misma naturaleza, la alteración del orden solo podrá realizarse cuando exista causa debidamente motivada de la que quede constancia.

**ARTICULO 66.-** La Secretaría de la Contraloría aplicará las sanciones correspondientes a los titulares y a los servidores públicos adscritos a los órganos de control y evaluación interna de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, cuando éstos incurran en actos u omisiones que impliquen responsabilidad administrativa.

**ARTICULO 67.-** Incurrirán en responsabilidad administrativa, los servidores públicos de los órganos de control y evaluación interna que se abstengan injustificadamente de sancionar a los infractores o que, al hacerlo, no se ajusten a lo previsto por esta Ley; En tal caso, la Secretaría de la Contraloría informará de ello al Titular de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Estatal y aplicará las sanciones correspondientes.

**ARTICULO 68.-** En el ámbito del Poder Ejecutivo los órganos de control y evaluación interna de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal serán competentes para imponer sanciones disciplinarias por acuerdo de su superior jerárquico, excepto las económicas cuyo monto sea superior a doscientas veces el salario mínimo mensual vigente en el Estado, y las de inhabilitación que en términos de esta Ley corresponde imponer exclusivamente a la Secretaría de la Contraloría, la que informará al Titular de la Dependencia o Entidades de la Administración Pública Estatal los resultados del procedimiento.

Cuando del fincamiento de una responsabilidad se desprenda una sanción económica superior a doscientas veces el salario mínimo, el órgano de control interno remitirá a la Secretaría de la Contraloría las actuaciones que haya realizado, para su intervención en los términos del párrafo anterior.

**ARTICULO 69.-** Si el órgano de control y evaluación interna de la Dependencia o entidad de la Administración Pública, tuviera conocimiento de hechos que probablemente impliquen responsabilidad penal, dará vista de ellos a la Secretaría de la Contraloría y a la autoridad competente para conocer del ilícito. Cuando se trate de servidores públicos municipales, el Presidente Municipal dará vista al Ayuntamiento.

**ARTICULO 70.-** Si de las investigaciones y auditorias que realice la Secretaría de la Contraloría apareciera la responsabilidad de los servidores públicos, informará al órgano de control y evaluación interna de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Estatal correspondiente, para que proceda a la investigación y sanción disciplinaria por dicha responsabilidad, si fuera de su competencia.

Si se trata de responsabilidades mayores cuyo conocimiento compete a la Secretaría de la Contraloría, ésta se abocará directamente al asunto informando al Titular de la Dependencia y al órgano de control y evaluación interna de las mismas, para que participe o coadyuve en el procedimiento de determinación de responsabilidades.

**ARTICULO 71.-** La Secretaría de la Contraloría podrá abstenerse de sancionar al infractor, por una sola vez, cuando lo estime pertinente, justificando la causa de la abstención, siempre que se trate de circunstancias que no revistan gravedad del infractor y el daño causado no exceda de doscientas veces el salario mínimo diario vigente en el Estado.

Lo anterior, es aplicable a los Poderes Legislativo y Judicial, como también a los Ayuntamientos a través de sus respectivos órganos competentes.

#### **CAPITULO IV DE LAS ACTUACIONES**

**ARTICULO 72.-** La Secretaría de la Contraloría impondrá las sanciones administrativas a que se refiere el artículo 57, mediante el siguiente procedimiento:

**I.** Citará al presunto responsable a una audiencia haciéndole saber que podrá comparecer acompañado de persona de su entera confianza que lo asista, la responsabilidad o responsabilidades que se le imputen, el lugar, día y hora en que tendrá verificativo dicha audiencia y su derecho a ofrecer pruebas y alegar en la misma lo que a su derecho convenga. También se citará a la audiencia a un representante de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Estatal que para tal efecto se designe. Entre la fecha de la citación y la de la audiencia deberá mediar un plazo no menor de cinco ni mayor de quince días hábiles;

**II.** La autoridad del conocimiento podrá también trasladarse y desarrollar diligencias en sitios o locales diferentes de su sede cuando esto sea necesario o conveniente para el desahogo de pruebas y el despacho de otros actos o asuntos conducentes a la buena marcha del procedimiento administrativo y a la debida motivación de la resolución;

**III.** Desahogadas las pruebas si las hubiere, dentro de los treinta días hábiles siguientes, la Secretaría de la Contraloría resolverá sobre la existencia de responsabilidad, imponiendo al infractor las sanciones administrativas correspondientes, notificando la resolución dentro de las setenta y dos horas siguientes al interesado, a su jefe inmediato, al representante designado por la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Estatal y al superior jerárquico;

**IV.** Si en la audiencia la Secretaría de la Contraloría encuentra que no cuenta con elementos suficientes para resolver, o advirtiera elementos que impliquen nueva responsabilidad administrativa a cargo del presunto responsable o de otras personas, podrá disponer la práctica de investigaciones y citar para otra o más audiencias; y

**V.** En cualquier momento, previo o posterior al citatorio al que se refiere la fracción I del presente artículo, la Secretaría de la Contraloría podrá determinar la suspensión temporal de los presuntos responsables de sus cargos, empleos o comisiones, si a su juicio así conviene para la conducción o

consecución de las investigaciones; la suspensión temporal no prejuzga sobre la responsabilidad que se impute. La determinación de la Contraloría hará constar expresamente esta salvedad.

La suspensión temporal a que se refiere el párrafo anterior, suspenderá los efectos del acto que haya dado origen a la ocupación del empleo, cargo o comisión y regirá desde el momento en que sea notificada al interesado o que éste quede enterado de la resolución por cualquier medio.

La suspensión cesará cuando así lo resuelva la Secretaría de la Contraloría independientemente de la iniciación, continuación o conclusión del procedimiento a que se refiere el presente artículo, en relación con la presunta responsabilidad de los servidores públicos.

Si los servidores suspendidos temporalmente no resultaren responsables de la falta que se les impute, serán restituidos en el goce de sus derechos, y se les cubrirán las percepciones que debieron recibir durante el tiempo en que se hallaron suspendidos, haciéndose pública esta resolución. Se requerirá autorización del Gobernador del Estado para dicha suspensión, si el nombramiento del servidor público de que se trate incumbe al Titular del Poder Ejecutivo; igualmente se requerirá autorización de la Legislatura Local, o en su caso, de la Diputación Permanente, si dicho nombramiento requirió ratificación de ésta en los términos de la Constitución Política del Estado.

**ARTICULO 73.-** En los procedimientos que sigan los órganos de control y evaluación interna de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, se observarán en todo cuanto sean aplicables las reglas contenidas en el artículo anterior.

Serán aplicables dichas prescripciones y formalidades a los procedimientos administrativos que se sigan ante los Poderes Legislativo y Judicial sin perjuicio de lo que establezcan sus leyes orgánicas.

Es también aplicable en lo conducente, lo dispuesto por este artículo, tratándose de los procedimientos que se instruyan en los Ayuntamientos, respecto a los servidores públicos municipales.

ADICIONADO P.O. 05 NOV. 2010.

El Código Civil y el Código de Procedimientos Civiles del Estado de Quintana Roo, se aplicarán supletoriamente en todo aquello no previsto en la presente ley.

**ARTICULO 74.-** Se instrumentará acta circunstanciada de todas las diligencias que se practiquen, mismas que suscribirán quienes intervengan en ellas, apercibidos de las sanciones en que incurrirán los que declaran con falsedad ante una autoridad competente.

**ARTICULO 75.-** La Secretaría de la Contraloría podrá solicitar la comparecencia de particulares y requerir a los servidores públicos cuando sea pertinente para los fines de la investigación o del procedimiento.

**ARTICULO 76.-** La Secretaría de la Contraloría llevará el padrón de servidores públicos inhabilitados y expedirá constancias que acrediten la no existencia de registro de inhabilitación, que serán exhibidas para los efectos pertinentes por las personas que sean requeridas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público.

Para tales efectos los órganos competentes de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Municipios remitirán a la Secretaría de la Contraloría las resoluciones por las que se impongan sanción de inhabilitación para su registro correspondiente.

## **CAPITULO V DEL RECURSO**

**ARTICULO 77.-** Las resoluciones en las que se imponga sanciones administrativas, podrán ser impugnadas por el servidor público ante la propia autoridad, que emitió el acto mediante recurso de revocación, el cual se interpondrá dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que surta efecto la notificación de la resolución recurrida. La tramitación del recurso se sujetará a las normas siguientes:

I. Se iniciará mediante escrito en el que deberán expresarse los agravios que a juicio del servidor público le cause la resolución, ofreciendo las pruebas que considere necesario rendir;

II. La autoridad acordará sobre la admisión del recurso y de las pruebas ofrecidas, desechando de plano las que no fuesen idóneas para desvirtuar los hechos en que se base la resolución. Las pruebas admitidas se desahogarán en un plazo de cinco días hábiles, que a solicitud del servidor público o de la autoridad, podrá ampliarse una sola vez por cinco días más; y

III. Concluido el período probatorio, el superior jerárquico emitirá resolución dentro de los quince días hábiles siguientes, notificando al interesado en un plazo no mayor de setenta y dos horas.

**ARTICULO 78.-** La interposición del recurso suspenderá la ejecución de la resolución recurrida, si lo solicita el promovente, conforme a estas reglas:

I. Tratándose de sanciones económicas, si el pago de éstas se garantiza en los términos que prevenga el Código Fiscal del Estado; y

II. Tratándose de otras sanciones, se concederá la suspensión si concurren los siguientes requisitos:

a. Que se admita el recurso;

b. Que la ejecución de la resolución recurrida produzca daños y perjuicios de imposible reparación en contra del recurrente; y

c. Que la suspensión no traiga como consecuencia la consumación o continuación de actos u omisiones que impliquen perjuicio al interés social o al servicio público.

**ARTICULO 79.-** La resolución que se dicte en el recurso de revocación interpuesto, no admite recurso alguno.

## **CAPITULO VI EJECUCIÓN DE SANCIONES.**

**ARTICULO 80.-** La ejecución de las sanciones administrativas impuestas en resolución firme, surtirá efectos a partir de la notificación de la resolución y se considerarán de orden público.

Tratándose de los servidores públicos de base, la suspensión y destitución se sujetarán a lo previsto en la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de los Ayuntamientos y Entidades de la Administración Pública del Estado.

Las sanciones económicas que se impongan, constituirán créditos fiscales del Erario Estatal o Municipal en su caso, se harán efectivas mediante el procedimiento administrativo de ejecución, teniendo la prelación prevista para dichos créditos, y se sujetarán en todo a las disposiciones fiscales aplicables a esta materia.

## **CAPITULO VII MEDIOS DE APREMIO Y PRESCRIPCIÓN.**

**ARTICULO 81.-** Para el cumplimiento de las atribuciones que le confiere la ley a las autoridades, se podrán emplear los siguientes medios de apremio:

I. Sanción económica de cinco a veinte veces el salario mínimo diario vigente en el Estado.

II. Auxilio de la fuerza pública.

Si existe resistencia al mandamiento legítimo de autoridad, se estará a lo que prevenga la legislación penal.

**ARTICULO 82.-** Las autoridades competentes, para imponer las sanciones que esta ley prevé, se sujetarán a lo siguiente:

I. Prescribirán en un año, si el lucro obtenido o el daño o perjuicio causado por el infractor no excede de diez veces el salario mínimo diario vigente en el Estado, o si la responsabilidad no fuese estimable en



dinero; el plazo de prescripción se contará a partir del día siguiente a aquel en que hubiera incurrido en la responsabilidad o a partir del momento en que hubiere cesado, si fue de carácter continuo; y

II. En los demás casos prescribirán en tres años.

La prescripción se interrumpirá por cada trámite que las autoridades realicen y le sea notificado al presunto responsable.

En todo momento la Secretaría de la Contraloría o el superior jerárquico podrán decretar la prescripción de oficio.

## **TITULO CUARTO REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS. CAPITULO I**

**ARTICULO 83.-** La Legislatura del Estado, el Tribunal Superior de Justicia, el Ejecutivo del Estado y los Ayuntamientos, llevarán el registro de la manifestación de bienes de sus servidores públicos, de conformidad con esta Ley y disposiciones aplicables.

Para los efectos del registro, cada Poder determinará, de conformidad a su legislación, los órganos encargados de ejercer dichas atribuciones, así como los sistemas que se requieran para tal propósito. Los encargados del Registro Patrimonial de cada Poder, deberán enterar del contenido de las manifestaciones de bienes de los servidores públicos que obren en sus registros cuando medie mandato judicial de autoridad competente o a petición por escrito que efectúe el servidor público declarante.

**ARTICULO 84.-** Tienen la obligación de presentar declaración de situación patrimonial, en los términos y plazos señalados por la presente Ley, y bajo formal protesta de decir verdad:

I. En la Legislatura del Estado, a través del Órgano que determine:

a. Los Diputados, Oficial Mayor, Directores, Subdirectores y Jefes de Departamento, así como aquellos servidores públicos que manejen fondos y valores;

b. En el Órgano Superior de Fiscalización del Estado: todos los servidores públicos, desde el nivel de Jefe de Departamento u homólogo hasta el de Titular de dicho Órgano.

II. En el Poder Ejecutivo Estatal, a través de la Secretaría de la Contraloría:

a. Todos los servidores públicos desde el nivel de Jefes de Departamento hasta el Gobernador del Estado, así como aquellos que manejen, recauden o administren fondos, valores y recursos estatales, municipales o federales;

b. En la Procuraduría General de Justicia del Estado: desde el Procurador General, hasta los Jefes de Departamento, incluyendo a los Agentes del Ministerio Público y el nivel de Jefes de Grupo de la Policía Judicial; y

c. En las Juntas de Conciliación y Arbitraje: miembros de la Junta, Secretario de Acuerdos, Actuarios y el Procurador de la Defensa del Trabajo.

En la Administración Pública Paraestatal: Directores Generales, Subdirectores Generales, Gerentes Generales, Directores, Subdirectores, Subgerentes, Jefes de Departamento y servidores públicos equivalentes de los Organismos Descentralizados, Empresas de Participación Estatal Mayoritaria, Sociedades y Asociaciones Asimiladas, y Fideicomisos Públicos; así como aquellos que manejen, recauden o administren fondos, valores y recursos estatales, municipales o federales.

Asimismo, deberán presentar las declaraciones a que se refiere este artículo, los demás servidores públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, que determine la Secretaría de la Contraloría, mediante disposiciones generales debidamente motivadas y fundadas.

III. En el Poder Judicial del Estado, a través de su Órgano de Control Interno: Los Magistrados, Oficial Mayor, Jueces de todas las categorías, Secretarios de Acuerdo, Proyectistas de Sentencias y Actuarios de cualquier categoría o designación; y

**IV.** En la Administración Pública Municipal, a través de sus órganos de control interno: el Presidente Municipal, Regidores, Síndicos, Secretario, Tesorero, Oficial Mayor, y los servidores públicos desde nivel de Jefes de Departamento o sus equivalentes y aquellos que manejen, recauden o administren fondos y recursos municipales, así como los jefes de grupo de la Policía Preventiva a cargo de los Municipios.

**V.** El Consejero Presidente y los Consejeros Electorales del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como los Magistrados del Tribunal Electoral de Quintana Roo, tendrán la obligación de presentar declaración de situación patrimonial, en los términos que señalen sus respectivas leyes orgánicas. Esta misma obligación la tendrán los servidores públicos que tengan a su cargo, una o más de las funciones siguientes:

**a.** Dirección, supervisión, inspección, auditoría, seguridad, vigilancia, custodia, fiscalización, procuración y administración de justicia y readaptación social;

**b.** Representación legal titular o delegada para realizar actos de dominio, de administración general o de ejercicio presupuestal;

**c.** Manejo de fondos estatales o municipales;

**d.** Custodia de bienes y valores;

**e.** Atención o resolución de trámites directos con el público para efectuar pagos de cualquier índole para obtener licencias o autorizaciones;

**f.** Adquisición o comercialización de bienes y servicios; y

**g.** Efectuar pagos de cualquier índole.

**ARTICULO 85.-** Los Titulares de las Dependencias del Poder Ejecutivo, de las entidades de la Administración Pública Estatal, los Ayuntamientos, así como en el Poder Judicial y el Poder Legislativo, precisarán durante el mes de febrero de cada año, cuáles son los servidores públicos obligados a presentar su declaración patrimonial, por tener a su cargo una o más de las funciones antes señaladas.

**ARTICULO 86.-** El servidor público que en su declaración patrimonial faltare a la verdad en relación con lo que es obligatorio manifestar en términos de esta Ley, será suspendido y cuando por su importancia lo amerite, destituido e inhabilitado de tres meses a tres años previa substanciación del procedimiento correspondiente.

**ARTICULO 87.-** La declaración de situación patrimonial deberá presentarse:

**I.** Dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión;

**II.** Dentro de los treinta días naturales siguientes a la conclusión del cargo; y

**III.** Durante el mes de Mayo de cada año, deberá presentarse la declaración patrimonial acompañada de una copia de la declaración anual presentada por personas físicas, para efectos de la Ley del Impuesto sobre la Renta, salvo que en ese mismo año, se hubiese presentado la declaración a que se refiere la Fracción I del presente artículo.

Si transcurridos los plazos a que hacen referencia las fracciones I y III no se hubiesen presentado la declaración correspondiente sin causa justificada, quedará sin efecto el nombramiento respectivo, previa declaración del órgano encargado de llevar el registro de situación patrimonial, substanciado el procedimiento administrativo que establece el Título Tercero de esta Ley.

Para el caso de que se omita la declaración contemplada en la fracción II sin causa justificada se procederá a la aplicación de sanción económica equivalente hasta por cinco meses de salario mínimo en el Estado y, en su caso, inhabilitación para desempeñar cualquier cargo público hasta por un año previa substanciación del procedimiento administrativo correspondiente.

**ARTICULO 88.-** La Legislatura del Estado, el Tribunal Superior de Justicia, el Ejecutivo del Estado y los Ayuntamientos, harán público el nombre del servidor o servidores públicos, que hubieren sido

sancionados, por la omisión en la presentación de su declaración patrimonial, en los términos del artículo anterior.

**ARTICULO 89.-** Las declaraciones de situación patrimonial podrán ser presentadas a través de formatos impresos, de medios magnéticos con formato impreso o de medios remotos de comunicación electrónica, empleándose en este último caso, medios de identificación electrónica.

La Secretaría de la Contraloría dependiente del Poder Ejecutivo, las Contralorías Municipales y los Poderes Legislativo y Judicial a través de sus órganos encargados de llevar el registro de situación patrimonial, tendrán a su cargo el sistema de certificación de los medios de identificación electrónica que utilicen los servidores públicos, y llevarán el control de dichos medios.

Asimismo, expedirán las normas y los formatos impresos; de medios magnéticos y electrónicos, bajo los cuales los servidores públicos deberán presentar las declaraciones de situación patrimonial, así como los manuales e instructivos que indicarán lo que es obligatorio declarar. De igual modo, podrá determinar que la presentación de las declaraciones por medios remotos de comunicación electrónica, sea obligatoria para los servidores públicos o categorías que determinen.

**ARTICULO 90.-** En la declaración patrimonial inicial, así como en la final, se manifestarán los bienes inmuebles, con la fecha y valor de adquisición. En las declaraciones anuales se manifiestan solo las modificaciones al patrimonio, con fecha y valor de adquisición; en todo caso, se indicará el medio por el que se hizo la adquisición. Tratándose de bienes muebles, la Secretaría de la Contraloría, las Contralorías Municipales y los órganos competentes en los Poderes Legislativo y Judicial decidirán mediante acuerdo general, las características que deba tener la declaración.

**ARTICULO 91.-** Cuando los signos exteriores de riqueza sean notoriamente superiores a los ingresos lícitos que pudiera tener un servidor público, la Secretaría de la Contraloría podrá ordenar, fundando y motivando su acuerdo, la práctica de visitas de inspección y auditorias; cuando estos actos requieran orden de autoridad judicial, la propia Secretaría hará ante ésta la solicitud correspondiente.

Previamente a la inspección o al inicio de la auditoria, se dará cuenta al servidor público de los hechos que motivan estas actuaciones y se le presentarán las actas en que aquellos consten, para que exponga lo que a su derecho convenga.

Lo anterior, también es aplicable a los Poderes Legislativo y Judicial, así como a los Ayuntamientos, a través de sus órganos competentes.

**ARTICULO 92.-** El servidor público a quien se practique visita de investigación o auditoria, podrá interponer inconformidad ante la Secretaría de la Contraloría, las Contralorías Municipales y los órganos competentes en los Poderes Legislativo y Judicial, contra los hechos contenidos en las actas, mediante escrito que deberá presentar dentro de los cinco días hábiles siguientes a la conclusión de aquellas, en el que se expresarán los motivos de la inconformidad y se ofrecerán las pruebas que considere necesario acompañar o rendir dentro de los treinta días hábiles siguientes a la presentación del recurso.

Todas las actas que se levanten con motivo de la visita, deberán ser firmadas por el servidor público y los testigos que para tal efecto designe. Si el servidor público o los testigos se negaran a firmar, el visitador lo hará constar sin que estas circunstancias afecten el valor probatorio que en su caso posea dicho documento.

**ARTICULO 93.-** Se prohíbe que los servidores públicos reciban para sí o para su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, así como los padres y hermanos de su cónyuge, obsequios de personas respecto de las cuales en razón de la función que tengan encomendada, haya tomado o deban tomar alguna decisión de trámite, despacho o resolución, con el ánimo de beneficiar indebidamente a éstos, dentro de un año anterior a la fecha del obsequio o dentro de un año posterior a la misma.

Los obsequios que se hagan de acuerdo con los supuestos anteriores se entenderán cedidos al patrimonio del Estado o al de las entidades paraestatales en su caso, debiendo los servidores públicos hacer entrega de ellos con anterioridad a la decisión a que refiere el primero de los párrafos de este artículo o dentro de los diez días siguientes a su recepción, según proceda.

Los obsequios que se hagan a los servidores públicos que no se encuentren en las hipótesis de este dispositivo, deberán ser declarados por éstos en la manifestación anual de bienes cuando el valor unitario de cada obsequio exceda a treinta veces al salario mínimo vigente en el Estado.

**ARTICULO 94.-** La Secretaría de la Contraloría del Estado llevará un registro de los obsequios, donaciones o beneficios en general que reciba de los servidores públicos, destinando dichos bienes a disposición de las Dependencias y Entidades que determine, de acuerdo a su naturaleza y características específicas, las cuales llevarán también un registro, quedando la Contraloría facultada para inspeccionar y vigilar el registro y destino de los mismos, así como los asientos contables, a fin de comprobar su correcta disposición y el cumplimiento de las normas aplicables y las que se expidan sobre la materia.

## **CAPITULO II DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTICULO 95.-** La responsabilidad penal en que incurran los servidores públicos, durante el ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, será sancionada en los términos que disponga el Código Penal del Estado.

El enriquecimiento ilícito se considera como delito común y se sancionará conforme lo que disponga la legislación penal vigente.

Para los efectos de esta Ley y del Código Penal, se considerará como bienes los que adquieren los servidores públicos o con respecto de los cuales se conduzcan como dueños. Los que reciban o de los que dispongan su cónyuge y sus dependientes económicos directos, salvo que acredite que estos bienes los obtuvieron por sí mismos o por motivos ajenos al servicio público.

**ARTICULO 96.-** La Secretaría de la Contraloría hará del conocimiento del Ministerio Público en cada caso, que el servidor público sujeto a la investigación respectiva, en los términos de la presente ley, no justifique la procedencia lícita del incremento sustancial de su patrimonio de los bienes adquiridos o de aquellos sobre los cuales que se conduzca como dueño, durante el tiempo de su cargo o por motivos del mismo.

## **TRANSITORIOS**

**UNICO.-** El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

**SALÓN DE SESIONES DEL HONORABLE PODER LEGISLATIVO, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, A LOS DOS DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CUATRO.**

**ARTÍCULOS TRANSITORIOS DEL DECRETO 248 PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO EL DIA 9 DE AGOSTO DE 2013.**

**PRIMERO.-** El presente Decreto entrará en vigor, previa su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo, cuando inicie su vigencia el Decreto por el que se reforman los párrafos cuarto y sexto del Artículo 100 y la fracción I del segundo párrafo del Artículo 160, ambos de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.

**SEGUNDO.-** Se derogan todas las disposiciones que se opongan a las contenidas en el presente Decreto.

**SALÓN DE SESIONES DEL HONORABLE PODER LEGISLATIVO, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE DOS MIL TRECE. DIPUTADO PRESIDENTE, ING. LUIS ALFONSO TORRES LLANES.-Rúbrica.-DIPUTADA SECRETARIA, LIC. ALONDRA MARIBELL HERRERA PAVÓN.-Rúbrica.**

**ARTÍCULOS TRANSITORIOS DEL DECRETO 320 PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL EL DÍA 6 DE SEPTIEMBRE DE 2013.**

**PRIMERO.** El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo.

**SEGUNDO.** Se derogan todas aquellas disposiciones que contravengan lo dispuesto por el presente Decreto.

SALÓN DE SESIONES DEL HONORABLE PODER LEGISLATIVO, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, A LOS TRECE DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL TRECE. DIPUTADA PRESIDENTA, LIC. MARILYN RODRÍGUEZ MARRUFO.-Rúbrica.-DIPUTADA SECRETARIA, LIC. ALONDRA MARIBELL HERRERA PAVÓN.-Rúbrica.